



PRIMO ISTITUTO COMPRENSIVO

Via San Domenico 72019 San Vito dei Normanni BR
tel e fax sede centrale 0831951306
cod. mecc. BRIC82100V c.f. 81002210748
e mail bric82100v@istruzione.it bric821@pec.istruzione.it
www.primocomprensivosanvito.edu.it

All'Ins Angela Manelli

All'Albo

Al sito della scuola www.primocomprensivosanvito.edu.it

OGGETTO: Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27.04.2021 – Apprendimento e socialità.

Progetto: Star bene si può

codice **10.1.1A FSEPON-PU-1054483**

CUP: G63D21001380006

INCARICO TUTOR

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il progetto presentato da questa Istituzione scolastica compreso nella graduatoria approvata con Provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione 17520 del 04/06/2021 formalmente autorizzato per un importo di € 15.246,00 con codice **10.1.1A FSEPON-PU-1054483**;

VISTE le note MI AOODGEFID/17520 del 04/06/2021 AOODRPU 15214 del 07/06/2021 relative all'autorizzazione del progetto;

VISTA la lettera MI di autorizzazione prot. 17665 del 07/06/2021;

VISTO il Programma Annuale dell'e.f. 2021 approvato dal Consiglio di Istituto in data 21/01/2021 con Delibera n. 32;

VISTA la Delibera n. 53 del 18 maggio 2021 del Collegio dei Docenti relativa all'adesione al progetto;

VISTA la delibera n. 41 del Consiglio di Istituto del 20 maggio 2021 relativa all'adesione e partecipazione al PON FSE sopra indicato e alla individuazione del DS prof.ssa Donata De Masi quale soggetto incaricato della direzione e il coordinamento del progetto in parola;

VISTO il Decreto n. 129/2018

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico, prot. n. 2334 del 08/06/2021 di assunzione al Programma annuale 2021;

VISTE la Delibera n. 62 del 25/06/2021 del Collegio dei Docenti e la Delibera n. 45 del 30 giugno 2021 del Consiglio di istituto, relativa ai criteri per l'individuazione delle figure professionali necessarie all'attuazione del piano integrato;

VISTO il bando Prot. 0003063/U del 27/07/2021 per il reclutamento dei tutor;

VISTO il verbale della commissione, Prot. 0003159/U del 10/08/2021, per l'esame delle domande pervenute

VISTA la graduatoria provvisoria prot. n. 3169 del 11/08/2021;

VISTA la Determina del Dirigente scolastico, prot n. 3216 del 17/08/2021, relativa alla graduatoria definitiva dei candidati Tutor;

VISTE le scelte effettuate dai docenti

DECRETA

di affidare all'Ins. Angela Manelli l'incarico di Tutor per il progetto STAR BENE SI PUO'

| Modulo | durata | scuola |
|---------------------------|--------|-------------------------------------|
| Musica e Benessere | 30 ore | Primaria e secondaria I grado |

Per il predetto impegno, è previsto un compenso pari a n. 30 ore retribuite a € 30,00 l'una, onnicomprensive da corrispondere a saldo. Sul compenso saranno applicate le ritenute previdenziali e assistenziali come da normativa vigente.

I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire variazioni in quanto subordinati all'effettiva erogazione dei fondi comunitari e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scuola. In nessun caso saranno concessi anticipi.

L' Ins **Angela Manelli**, in qualità di Tutor ha il compito di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti e con i tutor aziendali nella conduzione delle attività dell'azione. Svolgerà compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica curricolare.

Dovrà, inoltre:

- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto e con i tutor esterni, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Interclasse di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul livello curricolare;
- vigilare sugli alunni che fanno parte del modulo.

Avverso il presente decreto è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Donata De Masi
Documento firmato digitalmente

Il Tutor
Ins. Angela Manelli